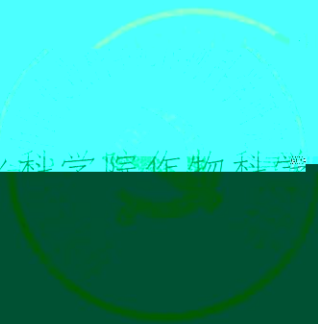


# 中共中国农业科学院 作物科学研究所委员会文件

中共中国农业科学院作物科学研究所委员会  
关于印发《中国农业科学院作物科学研究所  
“三重一大”决策制度实施细则》的通知

中共中国农业科学院作物科学研究所委员会



# 中国农业科学院作物科学研究所 “三重一大”

一、总体要求	1
二、决策事项范围	2
三、决策程序	3
四、决策实施	4
五、决策监督	5
六、决策责任追究	6
七、附则	7

## 第一章 总体要求

第一章 总体要求

一、指导思想

二、基本原则

三、适用范围

四、决策程序

五、决策实施

六、决策监督

七、决策责任追究

八、附则

## 11. 院所请示的重要事项；

2. 向上级部门请示或报告的重要事项和重要决策建议；

3. 本所改革发展的重大问题；

4. 本所科技创新工程实施中的重大事项；

5. 本所改革发展有关综合规划、中长期规划、科技发展规划、专项规划、年度计划等；

6. 涵盖中央财政资金、自有资金、其他资金的本所年度预算决算；

7. 本所党的建设、党风廉政建设、精神文明建设和思想政治工作等重要事项；

8. 本所土地资产处置、房屋出租出借、处置、对外投资、货币性资产损失核销、单项或批量价值50万元（含）以上其他国有资产处置（包括报废、损失、划转）等事项；

9. 本所重要规章制度的制订、修改和废止；

10. 本所机构设置、职能及人员编制等事项；

11. 涉及本所广大干部职工切身利益和生活福利的重要事项，包括收入分配、绩效、社保等政策制度的制定及调整、以研究所名义对外挂牌、专家聘用、奖励等事项；

12. 捐赠、赞助事项；

13. 其他重大决策事项；



1. 院党组和研究所管理的领导干部任免及相关事项；

2. 重要干部任免表、任免关系、任用接受情况等；

3. 干部档案、干部任免表、任用接受情况等；

5. 其他重要人事安排事项。

(三) 重大项目安排事项，是指对研究所科技创新和建设发展产生重要影响的重大科研项目及投资项目的安排事项，主要包括：

1. 设立重大科研项目和对外合作项目；

2. 使用中央财政资金的基本建设项目、修缮购置项目、创新工程项目安排事项；

3. 使用自有资金，投资规模在 50 万元以上的基本建设项目和修缮购置项目安排事项；

4. 发生重大变更的重大项目；

5. 影响重大的资产重组、资本运作、融资担保等项目；

6. 其他重大项目安排事项。

(四) 大额度资金使用事项主要包括：

### 三、“三重一大”决策程序

#### (一) 酝酿决策阶段

1. “三重一大”事项决策前，主办部门必须进行广泛深入的调查研究，充分听取各方面意见，并履行部门集体决策程序，提出本部门明确的意见；对专业性、技术性较强的事项，应进行专家论证、技术咨询、决策评估。

2. 重大科技项目、科技发展规划和涉及学术问题的重要事

项决策前，应充分听取有关专家和学者的意见。在提拔研究所管理的领导干部前，须由所纪委对拟提拔人选廉洁自律情况提出结论性

意见。决策前应通过研究所职工代表大会或具有有效形式，充分听取干部职工的意见和建议。

5. “三重一大”事项决策前，所领导班子成员可通过谈话

院作物科学研究所会议制度》等有关规定和程序提出，提前以

同解和忘考相大问题。

7. 对于临时性、时效性要求高，需紧急上报的“三重一大”

(二) 集体决策制度

1. 决策事项：凡属重大决策、重要人事任免、重大项目安排和大额度资金运作的事项，必须经集体讨论决定。

2. 决策程序：决策事项由决策主体提出，经决策主体集体讨论决定。

3. 决策原则：决策事项必须符合国家法律法规和党的方针政策，符合上级决策部署，符合本单位实际情况。

4. 决策方式：决策事项可以采取会议决策、书面决策等方式。

5. 决策记录：决策事项应当有完整的记录，包括决策过程、决策结果等。

6. 决策执行：决策事项一经作出，必须坚决执行，不得擅自改变。

7. 决策监督：决策事项应当接受上级和群众的监督，确保决策的公正性和透明度。

8. 决策评估：决策事项实施后，应当及时进行评估，总结经验教训，不断提高决策水平。

9. 决策问责：对于决策失误造成严重后果的，应当依法依规追究相关责任人的责任。

10. 决策公开：决策事项应当依法依规公开，接受社会监督。

11. 决策保密：决策事项涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的，应当依法予以保密。

12. 决策归档：决策事项应当及时归档，妥善保管，以备查阅。

13. 决策培训：应当定期开展决策培训，提高决策主体的决策能力和水平。

14. 决策创新：应当鼓励决策主体创新思维，积极探索决策工作的新途径、新方法。

15. 决策文化：应当培育科学决策、民主决策、依法决策的文化氛围，提高决策的公信力和执行力。

16. 决策效率：应当优化决策流程，提高决策效率，确保决策事项及时落地见效。

17. 决策质量：应当坚持质量第一，确保决策事项的科学性、民主性和合法性。

18. 决策风险：应当加强决策风险评估，防范决策失误带来的各种风险。

19. 决策反馈：应当建立健全决策反馈机制，及时收集各方意见和建议，不断改进决策工作。

20. 决策成效：应当定期对决策事项的实施情况进行评估，总结成效，为今后工作提供参考。

### (三) 执行决策阶段

1. “三重一大”事项经领导班子集体决策后，由班子成员

分工负责组织实施。遇有分工和职责调整的，由领导班子

视情，可以书面，可按组织原则和规定程序反映，但在没有做出新的决策前，应无条件执行。

2. 集体决策需变更的，应由领导班子重新做出决策；如遇重大突发事件和紧急情况做出临时处置的，必须在事后及时向领导班子报告，未完成事项如需领导班子重新做出决策的，经再次决策后，按新决策执行。

#### 四、监督主体和职责

1. 研究所党政一把手对贯彻落实“三重一大”决策制度负总责，党委会主体责任，纪委负监督责任，有关部门按职责

### (三) 监督方式

#### 1. 党纪监督台账。对“三重一大”事项决策过程进行全程监督。

#### 2. 决策过程监督台账。

#### 3. 会议记录。

#### 4. 会议材料归档标识。

2. 记录台账。对会议记录实行“讨论决定”三重一大事项，应有纪检监察部门负责人列席会议。纪检监察部门负责人建立我所“三重一大”决策监督台账。

会议组织部门负责通知纪检监察部门负责人列席会议。

#### 3. 会议材料归档标识。凡涉及“三重一大”事项决策的会

议记录必须填写时间、决策参加人、决策环境、决策理由和决策参与人员意见等项内容。同时，在决策后，决策事项既成时，应做出明确决策，以决策事项为管理依据，决策事项与决策理由和决策参与人一并归档。

4. “三重一大”事项决策台账。对决策“三重一大”事项的决策过程进行全程监督。对决策事项进行全程跟踪，对决策事项进行全程跟踪。

5. 会议记录。对会议记录实行“三重一大”决策监督台账。会议记录必须填写时间、决策参加人、决策环境、决策理由和决策参与人员意见等项内容。



## 五、“三重一大”决策责任追究

有下列情形之一的，应根据事实、性质及情节追究责任。情节轻微的，对责任人给予批评教育、诫勉谈话，并限期纠正；情节严重、造成恶劣影响和重大损失的，应依法依规追究相关责任人的责任。

- (一) 不按规定履行“三重一大”事项决策程序的；
- (二) 擅自改变或不执行领导集体决定的；
- (三) 未经领导集体研究决定而个人决策，事后又不通报的；
- (四) 未向领导集体提供全面、真实情况，造成错误决定的；
- (五) 弄虚作假，骗取领导集体做出决定的。

## 六、附则

- (一) 本细则由党委办公室负责解释。
- (二) 本细则自修订发布之日起施行。

